

Die Landeshauptstadt Hannover sucht für den Fachbereich Stadtbibliothek eine

SACHGEBIETSLEITUNG

für das Sachgebiet Vermittlungsarbeit und Medienbildung.

Haben Sie Lust diese wichtigen Dienstleistungen in Hannover aktiv mitzugestalten? Mut, neue Ideen einzubringen und Spuren zu hinterlassen? Dann bewerben Sie sich!

Die Eingruppierung richtet sich nach Entgeltgruppe E 11 TVöD (A I 3 Anlage 1 –Entgeltordnung (VKA)). Die Stelle ist unbefristet zu besetzen und grundsätzlich Teilzeit geeignet. Wir kommen gern mit Ihnen über praktikable Arbeitszeitmodelle ins Gespräch.

Sie erwarten folgende Aufgabenschwerpunkte:

- **Leitung des Sachgebietes** mit Personal- wie Ressourcenverantwortlichkeit
- Verantwortung für Koordinierung, Konzeption, Planung und Durchführung von **Vermittlungsveranstaltungen im Kontext digitaler** Transformation sowie Umsetzung einer vielgestaltigen digital-analogen Programmarbeit auch in Zusammenarbeit mit anderen städtischen Fachbereichen sowie mit anderen Partner*innen
- Erarbeitung und Steuerung von **systemweiter auch kooperativer Programmarbeit mit bibliotheks- und medienpädagogischen Konzepten** zur zielgruppenspezifischen Erweiterung der individuellen (Medien- und Informations-) Kompetenz im Kinder- und Jugendbibliotheksbereich mit hoher Außenwirkung,
- Koordination, Konzeption und **Durchführung von Multiplikator*innenangeboten** und Mitarbeiter*innen-Schulungen, Weiterbildungsveranstaltungen und Publikationen im Bereich der digitalen Transformation
- Zusammenarbeit mit anderen städtischen Fachbereichen im Bereich Bildung und Kultur: Repräsentation und Vertretung im medien- und bibliothekspädagogischen Kontext, Vertretung der Stadtbibliothek nach innen wie nach außen
- Mitarbeit im Auskunftsdienst der Stadtbibliothek, insbes. in spezialisierter Kund*innenberatung für die digitale Mediennutzung
- Verantwortung für systemweite Kontaktarbeit und deren Koordination im Aufgabenbereich inkl. Netzwerk- und Kontaktarbeit
- Budgetsteuerung und Drittmiteleinwerbung sowie -verwaltung

Wir erwarten für diese verantwortungsvolle Aufgabe eine Persönlichkeit, die

- Kenntnisse aktueller Entwicklungen im LIS Bereich sowie Beobachtung von Maßnahmen, z.B. anderer Bibliotheken oder Bildungs- und Kulturträger*innen im Kontext des Aufgabengebietes mit sich bringt
- Mehrjährige Berufserfahrung insbes. im Kontext Vermittlungsarbeit und Medienbildung / angewandter Medienkompetenz und Kreuzqualifikationen hat
- Strukturell und strategisches Denken, Motivations- und Überzeugungsfähigkeit sowie ausgeprägte digital-analoge Kommunikationsfähigkeit besitzt
- Besondere Belastbarkeit und Flexibilität für sich wandelnde Arbeitsprozesse, überdurchschnittliches Engagement hat; dazu gehört auch eine erhöhte Einsatzbereitschaft über die normale Dienstzeit hinaus (Bereitschaft zu Spät- und Wochenenddiensten auch im Kontext von Vermittlungsarbeit)

- Sicheres und bestimmtes Auftreten und besonderes Verhandlungsgeschick, Kreativität und Fähigkeit zum Netzwerken verbunden mit Durchsetzungskraft und Koordinierungsfähigkeit mit sich bringt
- Teamfähigkeit sowie kollegialer und kooperativer Arbeitsstil hat
- Kund*innenorientierte Arbeitsweise und Servicebewusstsein im Umgang mit Bibliotheksbenutzer*innen besitzt
- Bereitschaft zur fachlichen Weiterbildung hat
- Fundierte EDV-Kenntnisse, Bürostandardsoftware, Kommunikationstechnologien besitzt

Außerdem wünschen wir uns:

- Gender- und Diversitykompetenz, Interkulturelle Kompetenz

Wir bieten Ihnen:

- eine vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe mit immer neuen Herausforderungen,
- ein flexibel und modern organisiertes Team
- Einblicke in nahezu sämtliche Dienstleistungen unseres Fachbereiches
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit mobil zu arbeiten
- ein breites Angebot von Fort- und Weiterbildung.

Folgende Voraussetzungen müssten Sie dafür erfüllen:

Anforderung für die Stellenbesetzung ist ein entsprechend abgeschlossenes Hochschulstudium (z.B. Bachelor, Diplom (FH)), vorzugsweise auf dem Gebiet des Bibliotheks- und Informationsmanagements.

Die Landeshauptstadt Hannover hat das Ziel, die Vielfalt der Bevölkerung auch in der Stadtverwaltung abzubilden. Sie erkennt damit Vielfalt als wichtigen Teil ihrer Unternehmenskultur an und ist bestrebt, ein offenes Arbeitsumfeld zu schaffen, das Menschen unabhängig von ihrer ethnischen, kulturellen und sozialen Herkunft, ihres Alters, ihrer Behinderung, ihrer Religion sowie ihrer sexuellen oder geschlechtlichen Identität gleiche Chancen bietet.

Wir bestärken Menschen mit einer Migrationsbiografie sich zu bewerben, da wir ihren Anteil in allen Bereichen und Ebenen erhöhen möchten.

Zur Förderung der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern ermutigen wir gemäß dem Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetz insbesondere Frauen, sich zu bewerben.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Weitere Informationen

Für weitere Informationen zum Aufgabeninhalt steht Ihnen Frau Wiesner (Bereichsleitung OE 42.2) unter der Rufnummer 0511/168-44437 zur Verfügung.

Informationen zur Landeshauptstadt Hannover als Arbeitgeberin erhalten Sie unter www.karriere-stadt-hannover.de.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann bewerben Sie sich bitte **online** über das **Bewerbungsportal** oder richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (ohne Foto) unter Angabe der Ausschreibungsziffer **42.24-2023-02-Z** bis zum **11.06.2023** an die

Landeshauptstadt

Hannover

Fachbereich Personal und
Organisation
OE 18.11
Trammplatz 2
30159 Hannover