

Die Landeshauptstadt Hannover sucht für den Fachbereich Personal und Organisation eine

Fachbereichsleitung

Die Landeshauptstadt Hannover ist mit ca. 11.500 Beschäftigten eine der größten Arbeitgeber*innen in der Region.

Im Fachbereich Personal und Organisation arbeiten rund 1.000 hoch engagierte und fachlich hervorragend aufgestellte Mitarbeiter*innen. Das zu verantwortende Jahresbudget beträgt insg. rund 168 Millionen Euro (Ergebnis-/ Finanzhaushalt).

Die Leitung des Fachbereichs Personal und Organisation umfasst ein sehr breites Spektrum von unterschiedlichen und komplexen Aufgabenfeldern wie die Bereiche Zentrale Fachbereichsangelegenheiten, Wahlen und Statistik, Personal und Organisation, Personalrecht und -rechnungswesen, Betrieblicher Gesundheitsservice, Zentrale Vergabe und Submission, Informations- und Kommunikationssysteme (IT), Rats- und Bezirksratsangelegenheiten sowie die kommunale Gebäudereinigung. Weiterhin sind hier die Stabsstellen des Datenschutzes, der Informationssicherheit, der Beauftragten für die sexuelle und geschlechtliche Vielfalt und die Gesamtschwerbehindertenvertretung der Stadtverwaltung Hannover organisatorisch angesiedelt. Eine Änderung der Aufgabenstruktur ist vorbehalten.

Aufgabenbeschreibung

- Verantwortliche Führung und Leitung des Fachbereichs in Bezug auf die Personal- und Ressourcenplanung und auf den Arbeits- und Gesundheitsschutz in den o.g. Aufgabenfeldern.
- Strategische, konzeptionelle und fachliche Ausrichtung und Weiterentwicklung des Fachbereichs insbesondere bei der Entwicklung von Leitlinien, Zielvorstellungen und Standards für die Erbringung von Dienstleistungen für die Stadtverwaltung, bei der Bearbeitung von Grundsatzfragen und bei der Umsetzung von rechtlichen Vorgaben.
- Steuerungsunterstützung für die Verwaltungsführung in Hinblick auf die ständig wachsenden Anforderungen an eine moderne Kommunalverwaltung insbesondere vor dem Hintergrund des demographischen Wandels, einer großen Vielfalt in der Beschäftigtenstruktur und in der Steuerung von begrenzten Personalressourcen durch den Fachkräftemangel.
- Weiterhin obliegt der Fachbereichsleitung, die Verwaltungsführung in Fragen der Verwaltungsentwicklung und -modernisierung, der Haushaltssicherung, der Personalkostenplanung und des Personalkostencontrollings, der Personalplanung und -entwicklung, im Diversitymanagement, bei der Umsetzung moderner Arbeitsmethoden bzw. bei der Optimierung von Prozessen, bei personalrechtlichen Grundsatzfragen und Bezirksratsangelegenheiten zu beraten und zu unterstützen.
- Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit der Personalvertretung, mit der Gleichstellungsbeauftragten und der Gesamtschwerbehindertenvertretung in der Abstimmung von Personal- und Organisationsfragen.

Wir bieten Ihnen

- Arbeitszeitmodelle, die es Ihnen ermöglichen, flexibel auf viele Eventualitäten des Lebens zu reagieren
- eine Jahressonderzahlung und eine zusätzliche Altersvorsorge (bei Vorliegen der Voraussetzungen)

- im Einzelfall eine Leistungsprämie
- die Möglichkeit ständiger Fort- und Weiterbildung
- Vergünstigungen für den öffentlichen Personennahverkehr
- ein umfangreiches Betriebssportprogramm
- auf Wunsch persönliches Coaching
- die Möglichkeit ein Lebensarbeitszeitkonto einzurichten
- ein von gegenseitigem Respekt und Wertschätzung geprägtes Arbeitsklima
- eine Dezernatsleitung, die Sie unterstützt und stärkt

Unsere Anforderungen

Sie bringen mit:

- ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (z.B. Verwaltungswissenschaften, Verwaltungsmanagement, Personalmanagement, Personal und Organisation, Organisationspädagogik oder Arbeitswissenschaften)
- oder**
- die Befähigung für die Laufbahngruppe 2, zweites Einstiegsamt der Fachrichtung Allgemeine Dienste
- eine mindestens dreijährige Leitungserfahrung in herausgehobener Position
 - mehrjährige Berufserfahrung in den Aufgabenfeldern des Personalmanagements und der Organisationsentwicklung

Erwartet werden:

- ausgewiesene strategische, konzeptionelle und analytische Fähigkeiten
- Planungsfähigkeit
- wirtschaftliches Denken und Handeln
- Beteiligungs- und Veränderungskompetenz
- Gender- und Diversitykompetenz

Sie passen zu uns, wenn Sie einen offenen und zugewandten Führungsstil praktizieren und Mitbestimmung und Beteiligung der Mitarbeitenden als wertvolle Grundlage für konstruktive Zusammenarbeit betrachten und über ein hohes Maß an Durchsetzungsfähigkeit verfügen.

Diese Führungsposition setzt darüber hinaus ein hohes Maß an Überzeugungskraft voraus sowie eine hohe Belastbarkeit und ein gesundes Maß an Pragmatismus, Entscheidungsfreude und Eigeninitiative sowie Erfahrungen in modernen, agilen Arbeitsformen. Die Bereitschaft zu einer vertrauensvollen Zusammenarbeit mit politischen Gremien und Interessenvertretungen wird erwartet.

Die Vergütung erfolgt für Tarifbeschäftigte auf Basis einer außertariflichen Vereinbarung oder bei einer Besetzung mit Verbeamteten in der Besoldungsgruppe B2.

Die Vollzeitstelle ist spätestens zum 01.01.2022 unbefristet zu besetzen und Teilzeit geeignet. Wir kommen gerne mit Ihnen über praktikable Arbeitszeitmodelle ins Gespräch. Es ist ein Wissensmanagement mit der derzeitigen Stelleninhaberin von ca. drei Monaten geplant.

Die Landeshauptstadt Hannover hat das Ziel, die Vielfalt der Bevölkerung auch in der Stadtverwaltung abzubilden. Sie erkennt damit Vielfalt als wichtigen Teil ihrer Unternehmenskultur an und ist bestrebt, ein offenes Arbeitsumfeld zu schaffen, das Menschen unabhängig von ihrer ethnischen, kulturellen und sozialen Herkunft, ihres Alters, ihrer

Behinderung, ihrer Religion sowie ihrer sexuellen oder geschlechtlichen Identität gleiche Chancen bietet.

Wir bestärken Menschen mit einer Migrationsbiografie sich zu bewerben, da wir ihren Anteil in allen Bereichen und Ebenen erhöhen möchten.

Zur Förderung der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern ermutigen wir gemäß dem Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetz insbesondere Frauen, sich zu bewerben.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Weitere Informationen

Wenn Sie Fragen zu dieser Ausschreibung haben, wenden Sie sich an Herrn Prof. Baumann unter Tel. 0511/168-45977.

Informationen zur Landeshauptstadt Hannover als Arbeitgeberin erhalten Sie unter www.karriere-stadt-hannover.de.

Wenn Sie diese verantwortungsvolle Aufgabe mit hohem Gestaltungsspielraum reizt, dann bewerben Sie sich bitte **online** über das **Bewerbungsportal** oder richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (ohne Foto) unter Angabe der Ausschreibungsziffer **18-2021-01-Z** bis zum **13.10.2021** an die

Landeshauptstadt  **Hannover**  Fachbereich Personal und
Organisation
OE 18.11
Trammplatz 2
30159 Hannover