

Die Landeshauptstadt Hannover sucht für den Fachbereich Stadtbibliothek eine

Bereichsleitung

für die Benutzungsdienste der Stadtbibliothek Hannover.

Die Stadtbibliothek Hannover ist eine offene, lebendige Bildungs- und Kultureinrichtung. Sie gehört mit einer Ausleihe von über 4 Mio. Medien und einem Bestand von 1,1 Mio. Medieneinheiten sowie rund 1,5 Mio. Besucherinnen und Besuchern pro Jahr zu den großen, leistungsstarken öffentlichen Bibliotheken Deutschlands. Sie ist dezentral als Netz von Zentralbibliothek, 17 Stadtteilbibliotheken sowie einer Fahrbibliothek organisiert.

Sprach- und Leseförderung, Vermittlung von Medien- und Informationskompetenz, Informationsvermittlung sowie Unterstützung des lebenslangen Lernens sind wesentliche Aufgaben der Stadtbibliothek Hannover. Die Bibliotheksarbeit ist interkulturell ausgerichtet. Als traditionsreiche Einrichtung mit über 575-jähriger Geschichte pflegt sie das kommunale Erbe und verfügt über umfangreiche historische Bestände und Sammlungen. Mit ihrem vielfältigen Veranstaltungsangebot ist sie Teil des kulturellen Gefüges in Hannover.

Die Leitung des Bereichs Benutzungsdienste der Stadtbibliothek Hannover umfasst die verantwortliche Organisation und Koordinierung der zentralen Stadtbibliothek mit Musikbibliothek, Sondersammlungen und historischen Beständen und aller dezentralen Einrichtungen, derzeit 17 Stadtteilbibliotheken, darunter vier kombinierte Stadtteil-Schulbibliotheken und eine Fahrbibliothek. Zum Bereich Benutzungsdienste gehören auch die zentralen Stellen „Kinder- und Schulbibliotheksarbeit“ sowie „Marketing und Kommunikation“. Der Bereich Benutzungsdienste kooperiert eng mit dem Bereich Betriebsbezogene Dienste.

Ihre Aufgaben

- Sie entwickeln innovative Konzepte für die bibliothekarische Versorgung in Hannover
- Sie arbeiten aktiv an der Weiterentwicklung der Stadtbibliothek Hannover zu einem modernen Kund*innen- und serviceorientierten Dienstleistungszentrum
- Sie führen ein großes Team von Mitarbeiter*innen
- Sie sind verantwortlich für die Personal- und Ressourcenplanung im Bereich Benutzungsdienste
- Sie entscheiden über herausragende Investitionsmaßnahmen und die Richtlinien des Mitteleinsatzes
- Sie planen, gestalten und steuern Projekte und Arbeitsprozesse
- Sie kooperieren mit anderen städtischen Fachbereichen sowie Bildungs- und Kultureinrichtungen der Landeshauptstadt Hannover

Wir bieten Ihnen

- Arbeitszeitmodelle, die es Ihnen ermöglichen, flexibel auf viele Eventualitäten des Lebens zu reagieren
- eine Jahressonderzahlung und eine zusätzliche Altersvorsorge (bei Vorliegen der Voraussetzungen)
- im Einzelfall eine Leistungsprämie
- die Möglichkeit ständiger Fort- und Weiterbildung
- Vergünstigungen für den öffentlichen Personennahverkehr
- ein umfangreiches Betriebssportprogramm

Unsere Anforderungen

- einen Masterabschluss (oder vergleichbarer) in Bibliotheks-, Medien- und Informationsmanagement oder ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium aus dem Studienbereich „Bibliothekswissenschaft“ oder die Befähigung für die Laufbahngruppe 2, zweites Einstiegsamt der Fachrichtung wissenschaftliche Dienste (ehem. Bibliotheksdienst)
- die Ausschreibung richtet sich auch an Bewerber*innen, die die oben genannten Anforderungen nicht erfüllen und mindestens einen Abschluss als Diplom-Bibliothekar*in oder einen vergleichbaren Abschluss (z.B. Bachelor LIS) in Verbindung mit mehrjähriger Führungserfahrung (Dienst- und Fachaufsicht) in einer Bibliothek mit Filialsystem nachweisen können. Die Eingruppierung für diese Bewerber*innen erfolgt bei voller Aufgabenübertragung in der nächst niedrigeren Entgeltgruppe (13 TVöD).
- mehrjährige Berufs- und Leitungserfahrung in herausgehobener Position
- hohes Maß an Kommunikationskompetenz, Durchsetzungsfähigkeit, Entscheidungsfreude
- Konfliktfähigkeit sowie die Bereitschaft zum Übernehmen von Verantwortung
- Fähigkeit, ausgewogene Entscheidungen zu treffen
- Offenheit gegenüber neuen Projekten
- Fähigkeit, strategisch zu denken, innovative Konzepte zu entwickeln und umzusetzen
- lösungsorientiertes Arbeiten
- Flexibilität und hohe Belastbarkeit
- Gender- und Diversity- sowie Digitale Kompetenzen
- Führungskompetenz
- Kenntnisse und Erfahrungen in öffentlichen Verwaltungen und in der Personal- und Organisationsentwicklung

Die Eingruppierung richtet sich nach Entgeltgruppe 14 TVöD (A I 4 Anlage 1 – Entgeltordnung (VKA)). Der Arbeitsplatz ist für die Bewerbung von Beschäftigten im Tarifbereich sowie für Verbeamtete offen. Der Stellenwert entspricht bei einer Dienstpostenbewertung der Besoldungsgruppe A 14, Laufbahngruppe 2, zweites Einstiegsamt der Fachrichtung Wissenschaftliche Dienste.

Die Vollzeitstelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet zu besetzen und Teilzeit geeignet. Wir kommen gerne mit Ihnen über praktikable Arbeitszeitmodelle ins Gespräch.

Die Landeshauptstadt Hannover hat das Ziel, die Vielfalt der Bevölkerung auch in der Stadtverwaltung abzubilden. Sie erkennt damit Vielfalt als wichtigen Teil ihrer Unternehmenskultur an und ist bestrebt, ein offenes Arbeitsumfeld zu schaffen, das Menschen unabhängig von ihrer ethnischen, kulturellen und sozialen Herkunft, ihres Alters, ihrer Behinderung, ihrer Religion sowie ihrer sexuellen oder geschlechtlichen Identität gleiche Chancen bietet.

Wir bestärken Menschen mit einer Migrationsbiografie sich zu bewerben, da wir ihren Anteil in allen Bereichen und Ebenen erhöhen möchten.

Zur Förderung der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern ermutigen wir gemäß dem Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetz insbesondere Frauen, sich zu bewerben.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Weitere Informationen

Für Fragen und weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Rohde, Stellvertr. Fachbereichsleiterin, Tel. (0511) 168-32562, zur Verfügung.

Informationen zur Landeshauptstadt Hannover als Arbeitgeberin erhalten Sie unter www.karriere-stadt-hannover.de.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann bewerben Sie sich bitte **online** über das **Bewerbungsportal** oder richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (ohne Foto) unter Angabe der Ausschreibungsziffer **42.2-2021-02-Z** bis zum **28.05.2021** an die

Landeshauptstadt  **Hannover**  Fachbereich Personal und
Organisation
OE 18.11
Trammplatz 2
30159 Hannover